

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkola gminnego prowadzonego przez Gminę Płużnica na rok szkolny 2025/2026

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	Kontynuacja edukacji przedszkolnej: Złożenie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w kolejnym roku szkolnym	od 19 lutego do 25 lutego	-
2	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 26 lutego do 11 marca	5 maja do 19 maja
3	Podanie do publicznej wiadomości list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych	18 marca do godz. 13.00	22 maja do godz.13.00
4	Potwierdzenie przez rodzica/opiekuna prawnego dziecka woli uczęszczania do przedszkola	od 25 marca do 1 kwietnia	od 26 maja do 29 maja
5	Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych	7 kwietnia do godz.13.00	3 czerwca do godz.13.00
6	Procedura odwoławcza: w terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do Komisji Rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie i dostarczenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do przedszkola. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic/opiekun prawny może wnieść do dyrektora przedszkola odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Skrutacyjnej	do 14 kwietnia do godz.15.00	do 10 czerwca do godz. 15.00